

PENJELASAN PROGRAM

PELATIHAN TEKNIS SUBSTANTIF JABATAN FUNGSIONAL
ANALIS DATA ILMIAH (ADI) BATCH 4 TAHUN 2026
(28 sd 31 JULI 2026)

Selasa, 28 Juli 2026



DASAR HUKUM

- Dasar Hukum Penyelenggaraan Pelatihan, antara lain:

- 1. UU ASN 20/2023, PP Manajemen ASN (11/2017 Dirubah 17 2020, PerLAN 18/2018**, Pengembangan kompetensi ASN merupakan hak dan kewajiban yang harus dilakukan secara berkelanjutan, berbasis kebutuhan organisasi dan kompetensi jabatan. Seluruh prosesnya dilaksanakan secara sistematis untuk meningkatkan kinerja dan mendukung pengembangan karier ASN
- 2. Peraturan BRIN Nomor 3 Tahun 2025 tentang Pembinaan dan Pengelolaan Jabatan Fungsional di Lingkungan BRIN**, yang menempatkan pelatihan sebagai bagian integral dari sistem pembinaan karier, peningkatan kinerja, dan penjaminan mutu SDM riset.
- 3. Peraturan BRIN Nomor 31 Tahun 2022 tentang Pedoman Penyelenggaraan Pelatihan Jabatan Fungsional Analisis Data Ilmiah**
Mengatur secara teknis pelaksanaan pelatihan JF ADI sebagai bagian dari pembinaan dan pengembangan kompetensi jabatan.

TUJUAN PELATIHAN

- Pelatihan Teknis Substantif Analis Data Ilmiah *Batch* 4 Tahun 2026 **bertujuan** untuk meningkatkan kompetensi peserta agar mampu melaksanakan tugas Jabatan Fungsional Analis Data Ilmiah secara komprehensif, mulai dari memahami peran dan ruang lingkup pekerjaan; melakukan pengumpulan, pengelolaan dan pengolahan data ilmiah; melakukan analisis, penyajian, interpretasi hasil analisis secara tepat, hingga mampu menyusun rancangan kerja yang sistematis dan sesuai dengan kebutuhan organisasi

HASIL BELAJAR

Menjelaskan ruang lingkup dan tugas JF ADI

Melakukan pengumpulan dan persiapan data

Melakukan preprocessing data ilmiah

Melakukan analisis data dan data mining

Menyajikan dan menginterpretasikan data

Melakukan komunikasi hasil analisis data

Menyusun Rancangan Kerja ADI

WAKTU PELATIHAN



SELASA-JUMAT, 28 – 31 JULI 2026

Pukul 08.00 sd.15.15 WIB

ISTIRAHAT: 10.15- 10.30 WIB

ISTIRAHAT/ISHOMA: 12.00 – 13.00 WIB

STRUKTUR PELATIHAN

NO	MATA PELATIHAN/KEGIATAN PEMBELAJARAN	JAM PELAJARAN
A	MATERI JABATAN FUNGSIONAL ANALIS DATA ILMIAH	
1	Pembinaan dan Integritas Jabatan Fungsional Analis Data Ilmiah (JF ADI)	2
2	Mengenal Lebih Dekat JF ADI dalam Riset dan Inovasi	3
3	Sumber Data dan Informasi Ilmiah	3
4	Basis Data	2
5	Pengumpulan dan Persiapan Data	3
6	Manajemen Data	3
7	Data Mining dan Analisis Data	3
8	Visualisasi dan Interpretasi Data	2
B	MATERI PENUNJANG	
9	Pembukaan dan Penjelasan Pelatihan	1
10	Komunikasi dalam Kegiatan Riset dan Inovasi	2
11	Evaluasi Program Pelatihan & Penutupan	2
C	Penugasan	
12	Penyusunan Rancangan Kerja JF ADI	3
13	Presentasi Rancangan Kerja JF ADI	2
	Total Jam Pelatihan (JP)	31

JADWAL PELATIHAN

HARI KE-1 SELASA, 28 JULI 2026

WAKTU	JP	MATERI	PEMATERI
08.00 – 08.45 WIB	1	Pembukaan dan Penjelasan Pelatihan	Direktorat Pengembangan Kompetensi Pelatihan
08.45 – 10.15 WIB	2	Komunikasi dalam Kegiatan Riset dan Inovasi (2 JP)	Sutrisno Heru Sukoco, M.Kom. & Nailly Kamaliah, M.Si.
10.15 – 10.30 WIB		ISTIRAHAT	
10.30 – 12.00 WIB	2	Pembinaan dan Integritas JF ADI	Rio Yudhianto, S.Kom & Agustinus Muryana S.T.
12.00 – 13.00 WIB		ISTIRAHAT	
13.00 – 15.15 WIB	3	Mengenal lebih dekat JF ADI dalam Riset dan Inovasi	Doni Dwi Hantoyo Wahyudiwan, S.T., M.T.I

HARI KE-2 RABU, 29 JULI 2026

WAKTU	JP	MATERI	PEMATERI
08.00 – 10.15 WIB	3	Sumber Data dan Informasi Ilmiah	Rulina Rachmawati, S.Si., M.InfoMgt.
10.15 – 10.30 WIB		ISTIRAHAT	
10.30 – 12.00 WIB	2	Basis Data	Hendro Subagyo, M.Eng.
12.00 – 13.00 WIB		ISTIRAHAT	
13.00 – 15.15 WIB	3	Pengumpulan dan Persiapan Data	Prof. Dr. Hanif Fakhurroja, S.Si., M.T.

HARI KE-3 KAMIS, 30 JULI 2026

WAKTU	JP	MATERI	PEMATERI
08.00 – 10.30 WIB	3	Manajemen Data	Cahyo Trianggono, S.IIP
10.15 – 10.30 WIB		ISTIRAHAT	
10.30 – 12.00 WIB	2	Analisis Data & Data Mining	Lindung Parningotan Manik, PDEng..
12.00 – 13.00 WIB		ISTIRAHAT	
13.00 – 13.45 WIB	1	Analisis Data & Data Mining	Lindung Parningotan Manik, PDEng..
13.45 – 15.15 WIB	2	Visualisasi & Interpretasi Data	Shiddiq Sugiono, S.Si., M.Si

HARI KE-4 JUMAT, 31 JULI 2026

WAKTU	JP	MATERI	PEMATERI
08.00 – 10.15 WIB	3	Penyusunan Rancangan Kerja JF ADI	1. Wagiyah, M.Sc. 2. Budiono, S.Kom., M.Kom. 3. Doni Dwi Hantoyo Wahyudiwan, S.T., M.T.I 4. Evandri, M.Eng.Sc.
10.15 – 10.30 WIB		ISTIRAHAT	
10.30 – 11.15 WIB	1	Presentasi Rancangan Kerja JF ADI	1. Wagiyah, M.Sc. 2. Budiono, S.Kom., M.Kom. 3. Doni Dwi Hantoyo Wahyudiwan, S.T., M.T.I 4. Evandri, M.Eng.Sc.
11.15 – 13.00 WIB		ISTIRAHAT	
13.00 – 13.45 WIB	1	Presentasi Rancangan Kerja JF ADI	1. Wagiyah, M.Sc. 2. Budiono, S.Kom., M.Kom. 3. Doni Dwi Hantoyo Wahyudiwan, S.T., M.T.I 4. Evandri, M.Eng.Sc.
13.45 – 15.15 WIB	2	Evaluasi Program Pelatihan dan Penutupan	Direktorat Pengembangan Kompetensi

OUTPUT

Rancangan Kerja Individu, Upload di LMS Maksimal Kamis, 30 Juli pukul 17.00 WIB (Format: Kelompok_NomorZoom_Nama)

Contoh A_01_Naily Kamaliah

Hasil Final : Peserta akan diminta untuk mengunggah Kembali Rancangan Kerja yang telah mendapatkan masukan dari pembimbing, sebagai output akhir pelatihan,

Upload Maksimal Senin pukul 12.00 WIB

SERIFIKAT

- Selambat-lambatnya Maksimal 5 hari kerja setelah pelatihan berakhir

PEMBAGIAN KELOMPOK BIMBINGAN

Kel A

Pembimbing: Wagiyah, M.Sc.

NO	NAMA	JABATAN FUNGSIONAL	SATUAN KERJA
1	Armaldy Rafliansyah, S.Si.	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengelolaan Fasilitas Ketenaganukliran
3	Dani Ramdani, S.Kom., M.T.	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Pusat Data dan Informasi
6	Fatmawati Fitri Mulyadi, S.Kom	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Pusat Data dan Informasi
11	Kholifatul Aziz, S.Kel.	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengelolaan Laboratorium, Fasilitas Riset, dan Kawasan Sains dan Teknologi
15	Nasorudin, ST	Analisis Data Ilmiah Ahli Madya	Direktorat Pengelolaan Fasilitas Ketenaganukliran
21	Qonita Amriyah, S.Si.	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Pusat Data dan Informasi
25	Rofiq Syaifudin, ST	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Direktorat Pengelolaan Fasilitas Ketenaganukliran
27	Saud Maruli Tua, S.ST	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Direktorat pengelolaan Fasilitas ketenaganukliran
32	Sukentyas Estuti Siwi, S.Si., M.Si.	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Pusat Data dan Informasi

Kel. B

Pembimbing: Budiono, S.Kom., M.Kom.

NO	NAMA	JABATAN FUNGSIONAL	SATUAN KERJA
2	Chatra Herdanis S.T.	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengelolaan Laboratorium, Fasilitas Riset, dan Kawasan Sains dan Teknologi
7	Harun Al Rasyid Ramadhany, S.Tr.T.	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengelolaan Fasilitas Ketenaganukliran
12	Kusumaning Ayu Dyah Sukowati, S.T., M.Si	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Pusat Data dan Informasi
14	Mutia Muharani Putri, S.Si	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengelolaan Fasilitas Ketenaganukliran
17	Novi Turniawati, S.Kom, M.M	Analisis Data Ilmiah Ahli Madya	Pusat Data dan Informasi
22	Rahmat irfan S. Kom.	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Pusat Data dan Informasi
26	Sachrul Ramadhani	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Direktorat Pengelolaan Fasilitas Ketenaganukliran
28	Siti Aidah, S.ST	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Direktorat Pengelolaan Fasilitas Ketenaganukliran
33	Tony haryanto, S. Kom, M. M. SI	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Direktorat Pengelolaan Koleksi Ilmiah
36	Wuntat Oktawijaya, S.ST	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengelolaan Fasilitas Ketenaganukliran

PEMBAGIAN KELOMPOK BIMBINGAN

Kel C

Pembimbing: Doni Dwi HW, S.T., M.T.I

NO	NAMA	JABATAN FUNGSIONAL	SATUAN KERJA
4	Dindha Fadhilah Dinati S.Stat	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengukuran dan Indikator Riset, Teknologi, dan Inovasi
8	Hisyam Zulkarnain, SST	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengelolaan Fasilitas Ketenaganukliran
13	Malik Purwoko, S.Kom, M.T.	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Direktorat Pengukuran Indeks Riset Teknologi dan Inovasi - DKRI
18	Noviyanah Farhanah, S.Kom	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Pusat Data dan Informasi
19	Nurhidayat Supriyanto, S.ST	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengelolaan Fasilitas Ketenaganukliran
23	Rifky Apriansyah, S.ST	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengelolaan Fasilitas Ketenaganukliran
29	Sjaeful Afandi, ST. MP.	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Pusat Data dan Informasi
31	Sri Wahyuningsih, S.ST	Analisis Data Ilmiah Ahli Madya	Direktorat Pengelolaan Fasilitas Ketenaganukliran
37	Yulia Sulistyaningsih, S. Kom., M.T.I	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Direktorat Pengukuran dan Indikator Riset, Teknologi, dan Inovasi
38	Yuyus Takhhik, S.Tr.T	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengelolaan Fasilitas Ketenaganukliran

Kel. D

Pembimbing: Evandri M.Eng., SC.

NO	NAMA	JABATAN FUNGSIONAL	SATUAN KERJA
5	Dodi Andrega Susanto, S.ST	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengelolaan Laboratorium, Fasilitas Riset, dan Kawasan Sains dan Teknologi
9	Iskak Haryono, S.ST.	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Direktorat Pengelolaan Fasilitas Ketenaganukliran
10	Isti Rahmawati, ST	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengelolaan Fasilitas Ketenaganukliran
16	Niko Cendiana, S.Kom.	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengukuran dan Indikator Riset, Teknologi, dan Inovasi
20	Patar Bangun, S.T.	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Pusat Data dan Informasi
24	Rizka Indra Prasetya, M.Sc	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengelolaan Fasilitas Ketenaganukliran
30	Slamet, S.ST.	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Direktorat Pengelolaan Laboratorium, Fasilitas Riset, dan Kawasan Sains dan Teknologi
34	Virgilius Rivan Seran, S.Si.	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Pusat Data dan Informasi
35	Wihermanto, S.Si.	Analisis Data Ilmiah Ahli Madya	Direktorat Pengelolaan Koleksi Ilmiah

Learning Management System

Pelatihan menggunakan
LMS BRILIANT: yang
beralamat di
<https://briliant.brin.go.id>

Monitoring aktivitas
peserta

Monitoring Evaluasi
Peserta

EVALUASI PENYELENGGARAAN PELATIHAN

- Evaluasi Pengajar
- Evaluasi Penyelenggaraan Pelatihan
- Pemantauan dan Evaluasi Kinerja Penyelenggaraan Pelayanan Publik (PEKPP)
- Survey Persepsi Anti Korupsi (SPAK)
- Survey kepuasan Masyarakat (SKM)
- Survey Persepsi Kualitas Pelayanan (SPKP)

TATA TERTIB

A. KEHADIRAN PESERTA

1. Peserta Pelatihan harus hadir di kelas (ruang zoom meeting) 10 menit sebelum pelajaran dimulai.
2. Peserta harus mengisi daftar hadir yang diberikan oleh Penyelenggara setiap hari.

B. PERIJINAN

1. Pada prinsipnya peserta pelatihan harus mengikuti seluruh kegiatan, kecuali karena alasan tertentu dan atas izin penyelenggara;
2. Ketidakhadiran peserta merupakan salah satu faktor yang mempengaruhi penilaian dalam evaluasi sikap perilaku

TATA TERTIB

C. KETENTUAN DALAM KELAS

1. Menggunakan identitas sesuai dengan arahan Penyelenggara. **No_Nama_ADI4**
2. Mengaktifkan kamera selama sesi sinkronus. (tidak diperkenankan menggunakan avatar)
3. Memakai pakaian kerja, tidak diperkenankan memakai kaos dan celana *jeans*.
4. Mengisi Daftar Hadir peserta setiap hari.
5. Mengikuti pembelajaran dengan tertib dan sopan.
6. Mengerjakan tugas yang diberikan oleh pengajar.



TERIMA KASIH!

