

PANDUAN PENYELENGGARAAN  
**PELATIHAN TEKNIS SUBSTANTIF**  
**JABATAN FUNGSIONAL**  
**ANALIS DATA ILMIAH**

BATCH  
1



**PANDUAN PENYELENGGARAAN**  
**PELATIHAN TEKNIS SUBSTANTIF**  
**ANALIS DATA ILMIAH *BATCH* 1 TAHUN 2026**



Disusun oleh:

Tim Layanan Pengembangan Kompetensi SDM Iptek I

**DIREKTORAT PENGEMBANGAN KOMPETENSI**  
**DEPUTI BIDANG SUMBER DAYA MANUSIA IPTEK**  
**BADAN RISET DAN INOVASI NASIONAL**  
**2026**

## DAFTAR ISI

DAFTAR ISI.....	i
DAFTAR GAMBAR .....	ii
DAFTAR LAMPIRAN .....	iii
BAB I PENDAHULUAN .....	1
A. Latar Belakang .....	1
B. Deskripsi Singkat Pelatihan.....	2
C. Hasil Belajar dan Indikatornya .....	3
BAB II KURIKULUM.....	4
BAB III PESERTA DAN TENAGA KEDIKLATAN .....	5
A. Peserta Pelatihan .....	5
B. Jumlah Peserta Pelatihan .....	6
C. Tenaga Kediklatan .....	6
BAB IV STRATEGI DAN METODE PELATIHAN.....	7
A. Strategi dan Metode Pelatihan .....	7
B. <i>Learning Management System (LMS) BRILIANT</i> .....	7
BAB V EVALUASI PELATIHAN .....	10
A. Evaluasi terhadap Peserta .....	10
B. Evaluasi terhadap Fasilitator/Pengajar.....	10
C. Evaluasi terhadap Penyelenggaraan Pelatihan .....	10
BAB VI TATA TERTIB.....	11
A. Kehadiran Peserta .....	11
B. Perizinan .....	11
C. Ketentuan dalam Kelas.....	11
BAB VII JADWAL PELATIHAN.....	12
LAMPIRAN .....	14

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. <i>Learning Management System</i> (LMS) BRILIANT .....	8
--	---

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar Peserta Pelatihan .....	14
Lampiran 2. Pembagian Kelompok Bimbingan .....	17

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang**

Perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang semakin pesat, serta transformasi digital yang meluas di berbagai sektor, telah menjadikan data sebagai salah satu aset strategis dalam mendukung kegiatan penelitian, pengembangan, pengkajian, dan penerapan inovasi. Data tidak hanya berfungsi sebagai hasil dari suatu proses ilmiah, tetapi juga menjadi dasar utama dalam perumusan kebijakan, pengambilan keputusan, serta pengembangan solusi berbasis bukti (evidence-based decision making). Oleh karena itu, diperlukan sumber daya manusia yang memiliki kompetensi dalam mengelola dan menganalisis data secara ilmiah, sistematis, dan dapat dipertanggungjawabkan.

Dalam konteks tersebut, Jabatan Fungsional Analisis Data Ilmiah (ADI) memiliki peran yang sangat penting sebagai pelaksana teknis di bidang analisis data ilmiah yang meliputi perencanaan, pengelolaan, dan penyampaian data ilmiah untuk mendukung kegiatan riset dan inovasi. Peran ini menuntut kemampuan tidak hanya dalam aspek teknis analisis data, tetapi juga dalam memahami konteks ilmiah, metodologi penelitian, serta kebutuhan pengguna data di lingkungan organisasi.

Sebagai instansi pembina Jabatan Fungsional di bidang ilmu pengetahuan dan teknologi, Badan Riset dan Inovasi Nasional (BRIN) memiliki mandat untuk memastikan tersedianya sumber daya manusia yang kompeten melalui penyelenggaraan pelatihan yang terstandar. Hal ini sejalan dengan ketentuan bahwa untuk memenuhi kompetensi teknis, manajerial, dan sosial kultural bagi Pejabat Fungsional Analisis Data Ilmiah, perlu diselenggarakan pelatihan yang sistematis dan terarah. Pelatihan tersebut menjadi instrumen penting dalam memastikan bahwa setiap pejabat fungsional memiliki standar kompetensi yang sesuai dengan tuntutan jabatan dan perkembangan ilmu pengetahuan serta teknologi.

Selain itu, penguatan kompetensi melalui pelatihan juga merupakan bagian dari upaya pengembangan karier dan peningkatan profesionalisme Aparatur Sipil Negara (ASN), khususnya dalam jabatan fungsional di bidang riset dan inovasi. Pengembangan kompetensi ini tidak hanya bertujuan untuk meningkatkan kinerja individu, tetapi juga untuk mendukung pencapaian kinerja organisasi dan target pembangunan nasional di bidang ilmu pengetahuan dan teknologi.

Pelatihan Teknis Substantif Jabatan Fungsional Analisis Data Ilmiah dirancang untuk menjawab kebutuhan tersebut dengan memberikan pembelajaran yang komprehensif terkait siklus data ilmiah, mulai dari pengumpulan, pengolahan, manajemen, analisis, hingga penyajian data. Pelatihan ini juga mengintegrasikan aspek praktis dan aplikatif melalui studi kasus dan penugasan, sehingga peserta tidak hanya memahami konsep, tetapi juga mampu mengimplementasikannya dalam konteks pekerjaan nyata.

Dengan terselenggaranya pelatihan ini, diharapkan dapat terbentuk Analisis Data Ilmiah yang kompeten, profesional, dan adaptif terhadap perkembangan teknologi data, serta mampu menghasilkan insight yang bernilai untuk mendukung kegiatan riset, inovasi, dan pengambilan keputusan berbasis data di lingkungan instansi pemerintah.

## **B. Deskripsi Singkat Pelatihan**

Pelatihan ini dirancang untuk membekali peserta dengan kompetensi teknis analisis data ilmiah secara komprehensif selama 4 hari (31 JP), meliputi:

1. Pengenalan JF ADI dan siklus data
2. Pengumpulan dan manajemen data
3. Basis data dan preprocessing data
4. Analisis data dan data mining
5. Visualisasi dan interpretasi data
6. Komunikasi ilmiah
7. Penyusunan Rancangan Kerja ADI

## **C. Hasil Belajar dan Indikatornya**

### 1. Hasil Belajar

Setelah mengikuti pelatihan ini, peserta diharapkan mampu melaksanakan tugas Jabatan Fungsional Analisis Data Ilmiah secara menyeluruh, yang mencakup pemahaman peran dan fungsi, pengumpulan, pengelolaan dan pengolahan data ilmiah, analisis, penyajian, interpretasi hasil analisis, hingga penyusunan rancangan kerja yang sistematis dan sesuai dengan kebutuhan organisasi

### 2. Indikator Hasil Belajar

Setelah mengikuti Pelatihan Teknis Substantif Analisis Data Ilmiah *Batch* 1 Tahun 2026, peserta mampu:

- a. Menjelaskan ruang lingkup dan tugas JF ADI
- b. Melakukan pengumpulan dan persiapan data
- c. Melakukan preprocessing data ilmiah
- d. Melakukan analisis data dan data mining
- e. Menyajikan dan menginterpretasikan data
- f. Melakukan komunikasi hasil analisis data
- g. Menyusun Rancangan Kerja ADI

## BAB II KURIKULUM

Struktur Materi Pelatihan Teknis Substantif Analisis Data Ilmiah Batch 1 Tahun 2026, adalah sebagai berikut:

No	Mata Pelatihan/Kegiatan Pembelajaran	Jam Pelajaran
<b>A</b>	<b>Materi Jabatan Fungsional Analisis Pemanfaatan Iptek</b>	
1	Pembinaan dan Integritas Jabatan Fungsional Analisis Data Ilmiah (JF ADI)	2
2	Mengenal Lebih Dekat JF ADI dalam Riset dan Inovasi	3
3	Sumber Data dan Informasi Ilmiah	3
4	Basis Data	2
5	Pengumpulan dan Persiapan Data	3
6	Manajemen Data	3
7	<i>Data Mining</i> dan Analisis Data	3
8	Visualisasi dan Interpretasi Data	2
<b>B</b>	<b>Materi Penunjang</b>	
9	Pembukaan dan Penjelasan Pelatihan	1
10	Komunikasi dalam Kegiatan Riset dan Inovasi	2
11	Evaluasi Program Pelatihan & Penutupan	2
<b>C</b>	<b>Penugasan</b>	
12	Penyusunan Rancangan Kerja JF ADI	3
13	Presentasi Rancangan Kerja JF ADI	2
	<b>Total Jam Pelatihan (JP)</b>	<b>31</b>

Pelatihan Teknis Substantif Analisis Data Ilmiah Batch 1 Tahun 2026 diselenggarakan selama 4 Hari kerja dengan Total 31 Jam Pelatihan.

## **BAB III**

### **PESERTA DAN TENAGA KEDIKLATAN**

#### **A. Peserta Pelatihan**

Peserta Pelatihan Teknis Substantif Analis Data Ilmiah *Batch* 1 Tahun 2026 disyaratkan memenuhi kriteria berikut:

1. Persyaratan Umum
  - a. Berstatus sebagai ASN/pegawai pada instansi yang relevan;
  - b. Sehat jasmani dan rohani;
  - c. Mendapat penugasan atau persetujuan dari atasan langsung/pimpinan unit kerja;
  - d. Bersedia mengikuti seluruh rangkaian pelatihan dari awal sampai akhir;
  - e. Memiliki motivasi untuk meningkatkan kompetensi di bidang data ilmiah;
  - f. Mampu mengoperasikan komputer/laptop dan aplikasi perkantoran dasar;
  - g. Memiliki sarana pembelajaran daring yang memadai, meliputi laptop/komputer, kamera, mikrofon/speaker atau headset, serta koneksi internet yang stabil;
  - h. Memiliki dan mampu menggunakan aplikasi pembelajaran daring yang ditetapkan penyelenggara, seperti Zoom Meeting dan/atau LMS; dan
  - i. Menyediakan lingkungan belajar yang kondusif selama pelatihan daring.
2. Persyaratan Khusus
  - a. PNS dari formasi Analis Data Ilmiah melalui pengangkatan pertama atau PNS alih jabatan.
  - b. Sehat jasmani dan Rohani untuk mengikuti seluruh proses pelatihan yang dibuktikan dengan surat keterangan sehat dari dokter atau fasilitas pelayanan kesehatan.
  - c. Usulan mengikuti pelatihan dari unit kerja yang membidangi kepegawaian instansi.

- d. Kualifikasi Pendidikan paling rendah program sarjana atau program diploma IV

## **B. Jumlah Peserta Pelatihan**

Jumlah peserta Pelatihan Teknis Substantif Analisis Data Ilmiah *Batch* 1 Tahun 2026 Tahun 2026, sesuai jumlah peserta yang diusulkan, dengan target maksimal **40 orang** per angkatan untuk memastikan kualitas interaksi dan pembimbingan.

## **C. Tenaga Kediklatan**

Tenaga akademis dalam pelatihan ini terdiri dari:

1. Fasilitator

Fasilitator merupakan tenaga kediklatan baik pejabat fungsional analis data ilmiah maupun profesional dari lingkungan BRIN yang diangkat sesuai dengan kriteria yang ditetapkan sebagai fasilitator oleh Direktorat Pengembangan Kompetensi BRIN dan secara periodik dapat diperbaharui serta disesuaikan dengan kebutuhan pelatihan.

2. Tenaga Ahli

Tenaga kediklatan yang bukan termasuk jenis tenaga akademis di atas, namun karena keahlian dan kepakarannya dibutuhkan untuk menunjang proses pelaksanaan pelatihan baik dari instansi penyelenggara atau di luar instansi penyelenggara. Kriteria tenaga ahli ditetapkan oleh Direktorat Pengembangan Kompetensi BRIN.

3. Evaluator

Evaluator merupakan widyaiswara/tenaga kediklatan yang diangkat sesuai dengan kriteria yang ditetapkan oleh Direktorat Pengembangan Kompetensi BRIN sebagai evaluator dalam proses pelatihan. Evaluator bertugas melakukan monitoring dan evaluasi terhadap proses pembelajaran selama pelatihan dan melaporkannya kepada pejabat yang berwenang.

## **BAB IV**

### **STRATEGI DAN METODE PELATIHAN**

#### **A. Strategi dan Metode Pelatihan**

Pelatihan Teknis Substantif Jabatan Fungsional Analisis Data Ilmiah (ADI) Tahun 2026 menggunakan metode pelatihan *fully e-learning* dilaksanakan melalui pembelajaran daring selama 4 hari kerja. Berdasarkan tujuan dan sasaran pelatihan serta kurikulum yang menekankan pada peningkatan kemampuan membuat rancangan kerja, maka pendekatan yang digunakan adalah proses pembelajaran orang dewasa (andragogi) dengan menerapkan objek pembelajaran. Peserta pelatihan dipacu untuk berpartisipasi aktif dalam setiap kesempatan yang ada, saling asah, saling asih, dan saling asuh. Berdasarkan pendekatan tersebut, maka metode pembelajaran yang digunakan dalam proses pelatihan ini adalah proses pembelajaran orang dewasa (andragogi) dengan menerapkan objek pembelajaran. Metode pembelajaran yang digunakan adalah pembelajaran berbasis riset dengan cara pemaparan, sumbang saran (brainstorming), studi kasus, diskusi, simulasi, demonstrasi, problem solving, bimbingan penyusunan dan presentasi Rancangan Kerja ADI. Penyelenggaraan pelatihan dilaksanakan sepenuhnya melalui pembelajaran tatap muka langsung di kelas virtual. Fasilitasi proses interaksi fasilitator dan peserta (kegiatan belajar mengajar/KBMs) menggunakan LMS BRILIANT untuk mendokumentasikan seluruh aktivitas pelatihan.

#### **B. Learning Management System (LMS) BRILIANT**

Setiap pelatihan yang diselenggarakan wajib menggunakan LMS BRILIANT yang beralamat di <https://briliant.brin.go.id>. Penggunaan LMS BRILIANT memberikan keuntungan yang signifikan dalam hal aksesibilitas dan fleksibilitas bagi peserta pelatihan. Dengan kemampuan untuk mengakses materi pelatihan kapan saja dan di mana saja, peserta dapat belajar sesuai dengan jadwal mereka mandiri, baik itu dari rumah, kantor, atau bahkan saat bepergian. Ini

tidak hanya memungkinkan pelatihan jarak jauh yang efektif, tetapi juga memberikan kemudahan bagi peserta dengan jadwal yang sibuk untuk tetap terlibat dalam pengembangan diri mereka.



Gambar 1. *Learning Management System (LMS) BRILIANT*

LMS BRILIANT menyediakan platform yang efisien untuk manajemen konten pelatihan. Penyelenggara pelatihan dapat dengan mudah mengelola dan menyebarkan materi pelatihan, termasuk video, materi bacaan, tugas, dan ujian. Dengan LMS BRILIANT, pengelola dapat mengorganisir konten dengan baik, membuatnya mudah diakses oleh peserta, dan secara efektif melacak kemajuan mereka. Interaktivitas dan keberagaman media juga ditingkatkan melalui LMS, dengan fitur seperti forum diskusi, kuis online, dan penggunaan multimedia, yang semuanya membantu meningkatkan keterlibatan dan pemahaman peserta.

Berikut prosedur dan tata cara belajar di LMS BRILIANT:

1. Peserta perlu mengikuti *Overview Pelatihan* atau sesi orientasi untuk mempelajari panduan penggunaan LMS tentang cara navigasi platform, mengakses materi, dan berinteraksi dengan fitur-fiturnya;
2. Peserta dapat mengakses materi pelatihan seperti video, dan bahan bacaan, melalui laptop/*desktop* atau *smartphone*;
3. Peserta diharapkan berpartisipasi dalam berbagai aktivitas seperti menyelesaikan kuis, tugas, atau berpartisipasi dalam diskusi online sesuai dengan jadwal yang ditetapkan;

4. Setelah menyelesaikan aktivitas, peserta diminta untuk mengisi evaluasi melalui LMS BRILIANT;
5. Informasi lebih lengkap penggunaan LMS BRILIANT silakan mengunjungi: <https://bit.ly/PanduanLMSBRILIANT> .

LMS BRILIANT DPK BRIN memberikan dukungan yang memadai bagi peserta, pengajar dan panitia dalam mengatasi masalah teknis yang mungkin dialami saat menggunakan platform. Selain itu, keamanan informasi juga menjadi perhatian penting, dengan perlunya memastikan bahwa data sensitif peserta terlindungi dengan baik di dalam sistem. Selain itu, pemeliharaan rutin dan pembaruan pada platform LMS BRILIANT juga akan iinformasikan untuk menjaga kinerja optimal dan keamanannya.

## **BAB V**

### **EVALUASI PELATIHAN**

#### **A. Evaluasi terhadap Peserta**

Evaluasi terhadap peserta dilakukan berdasarkan pada sikap perilaku selama proses pelatihan, pengukuran kemampuan peserta, dan proses pembimbingan dengan penjelasan sebagai berikut:

1. Evaluasi sikap perilaku adalah kegiatan pemantauan terhadap peserta pelatihan selama proses pelatihan berlangsung dilihat dari sisi kedisiplinan, keaktifan, dan kerjasama; dan
2. Evaluasi Bimbingan Penyusunan dan Presentasi Rancangan Kerja API.

#### **B. Evaluasi terhadap Fasilitator/Pengajar**

Evaluasi terhadap fasilitator/pengajar meliputi beberapa aspek yaitu sebagai berikut:

1. Penguasaan Materi;
2. Kemampuan Menyajikan Materi;
3. Cara Menjawab Pertanyaan dari Peserta;
4. Penggunaan Metode dan Media Pembelajaran; dan
5. Pemberian Motivasi Kepada Peserta.

#### **C. Evaluasi terhadap Penyelenggaraan Pelatihan**

Evaluasi terhadap penyelenggaraan pelatihan meliputi beberapa aspek yaitu sebagai berikut:

1. Aspek materi dan media pembelajaran pelatihan;
2. Aspek proses pembelajaran;
3. Aspek pelayanan kesekretariatan penyelenggara; dan
4. Aspek sarana dan prasarana pelatihan.

## **BAB VI**

### **TATA TERTIB**

#### **A. Kehadiran Peserta**

1. Peserta Pelatihan Asesor Penerbit Ilmiah harus hadir di kelas (ruang *Zoom Meeting*) 10 menit sebelum pelajaran dimulai.
2. Peserta harus mengisi daftar hadir yang diberikan oleh Penyelenggara setiap hari.

#### **B. Perizinan**

1. Pada prinsipnya peserta pelatihan harus mengikuti seluruh kegiatan, kecuali karena alasan tertentu dan atas izin penyelenggara;
2. Ketidakhadiran peserta merupakan salah satu faktor yang mempengaruhi penilaian dalam evaluasi sikap perilaku

#### **C. Ketentuan dalam Kelas**

1. Menggunakan identitas sesuai dengan arahan Penyelenggara.
2. Mengaktifkan kamera selama sesi sinkronus.
3. Memakai pakaian kerja, tidak diperkenankan memakai kaos dan celana *jeans*.
4. Mengisi Daftar Hadir peserta setiap hari.
5. Mengikuti pembelajaran dengan tertib dan sopan.
6. Mengerjakan tugas yang diberikan oleh pengajar.

**BAB VII**  
**JADWAL PELATIHAN**

<b>HARI KE-1 SELASA, 5 MEI 2026</b>			
<b>WAKTU</b>	<b>JP</b>	<b>MATERI</b>	<b>PEMATERI</b>
08.00 – 08.45 WIB	1	Pembukaan dan Penjelasan Pelatihan	Direktorat Pengembangan Kompetensi
08.45 – 10.15 WIB	2	Komunikasi dalam Kegiatan Riset dan Inovasi	Hilyatush Shofa S.Pd., M.Pd. & Vera Purba Wisesa S.Pd., M.Pd.
10.15 – 10.30 WIB		<b>ISTIRAHAT</b>	
10.30 – 12.00 WIB	2	Pembinaan dan Integritas JF ADI	Rio Yudhianto, S.Kom. & Khanan Yusuf S.AP, M.A.
12.00 – 13.00 WIB		<b>ISTIRAHAT</b>	
13.00 – 15.15 WIB	3	Mengenal lebih dekat JF ADI dalam Riset dan Inovasi	Cahyo Trianggoro, S.IIP

<b>HARI KE-2 RABU, 6 MEI 2026</b>			
<b>WAKTU</b>	<b>JP</b>	<b>MATERI</b>	<b>PEMATERI</b>
08.00 – 10.15 WIB	3	Sumber Data dan Informasi Ilmiah	Noorika Retno Widuri, S.Sos., M.I.R.
10.15 – 10.30 WIB		<b>ISTIRAHAT</b>	
10.30 – 12.00 WIB	2	Basis Data	Hendro Subagyo, M.Eng.
12.00 – 13.00 WIB		<b>ISTIRAHAT</b>	
13.00 – 15.15 WIB	3	Pengumpulan dan Persiapan Data	Dr. Hanif Fakhurroja, S.SI., M.T.

<b>HARI KE-3 KAMIS, 7 MEI 2026</b>			
<b>WAKTU</b>	<b>JP</b>	<b>MATERI</b>	<b>PEMATERI</b>
08.00 – 10.30 WIB	3	Manajemen Data	Seno Yudhanto, S.Hum., M.Hum.
10.15 – 10.30 WIB		<b>ISTIRAHAT</b>	
10.30 – 12.00 WIB	2	Analisis Data & Data Mining	Rizka Rahmaida, M.Si. & Dimas Sony Dewantara, S.Kom., M. Kom.
12.00 – 13.00 WIB		<b>ISTIRAHAT</b>	
13.00 – 13.45 WIB	1	Analisis Data & Data Mining	Rizka Rahmaida, M.Si. & 6. Dimas Sony Dewantara, S.Kom., M. Kom.
13.45 – 15.15 WIB	2	Visualisasi & Interpretasi Data	Shiddiq Sugiono, S.Si., M.Si

<b>HARI KE-4 JUMAT, 8 MEI 2026</b>			
<b>WAKTU</b>	<b>JP</b>	<b>MATERI</b>	<b>PEMATERI</b>
08.00 – 10.15 WIB	3	Penyusunan Rancangan Kerja JF ADI	1. Wagiyah, M.Sc. 2. Muhammad Hanif Muslim, S.Kom., M.T.I. 3. Doni Dwi Hantyoko Wahyudiwan, S.T., M.T.I 4. Ir. Dianadewi Riswantini, M.Sc., M.B.A.
10.15 – 10.30 WIB		<b>ISTIRAHAT</b>	
10.30 – 11.15 WIB	1	Presentasi Rancangan Kerja JF ADI	1. Wagiyah, M.Sc. 2. Muhammad Hanif Muslim, S.Kom., M.T.I. 3. Doni Dwi Hantyoko Wahyudiwan, S.T., M.T.I 4. Ir. Dianadewi Riswantini, M.Sc., M.B.A.
11.15 – 13.00 WIB		<b>ISTIRAHAT</b>	
13.00 – 13.45 WIB	1	Presentasi Rancangan Kerja JF ADI	1. Wagiyah, M.Sc. 2. Muhammad Hanif Muslim, S.Kom., M.T.I. 3. Doni Dwi Hantyoko Wahyudiwan, S.T., M.T.I 4. Ir. Dianadewi Riswantini, M.Sc., M.B.A.
13.45 – 15.15 WIB	2	Evaluasi Program Pelatihan dan Penutupan	Direktorat Pengembangan Kompetensi

## LAMPIRAN

**Lampiran 1.** Daftar Peserta Pelatihan

<b>NO</b>	<b>NAMA</b>	<b>JABATAN</b>	<b>UNIT KERJA</b>
1	dr. Achmad Shidiq	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Pusat Riset Kedokteran Preklinis dan Klinis
2	Ade Lili Hermana, S.T	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Direktorat Pengelolaan Fasilitas Ketenaganukliran
3	Aditta Putri Aulia Haqque, S.Si.	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengelolaan Laboratorium, Fasilitas Riset, dan Kawasan Sains dan Teknologi (DPLFRKST)
4	Agus Suhatman, M.P	Analisis Data Ilmiah Ahli Madya	Direktorat Pengelolaan Koleksi Ilmiah
5	Ahmad Bagus Nugroho, S.Si	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Pusat Data dan Informasi
6	Anjar Ilham Pambudi, S.T.	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Repositori, Multimedia, dan Penerbitan Ilmiah
7	Anwar Tri Anafi, S.Si	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengukuran dan Indikator Riset, Teknologi, dan Inovasi
8	Arifin Istavara, S.ST., M.T.	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Direktorat Pengelolaan Fasilitas Ketenaganukliran
9	Arvy Herdianto Firmansyah, S. Sos., MA.	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Sekretariat Deputi Infrastruktur Riset dan Inovasi
10	Ayi Muziyawati, ST	Analisis Data Ilmiah Ahli Madya	Direktorat Pengelolaan Fasilitas Ketenaganukliran
11	Bagus Agul Triyandi, SST	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengelolaan Fasilitas Ketenaganukliran
12	Destri Yanti Hutapea, S.T., M.T.I.	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Pusat Data dan Informasi
13	Deudeu Lasmawati, S.T.P.	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengelolaan Laboratorium, Fasilitas Riset, dan Kawasan Sains dan Teknologi
14	Dewangga Eka Mahardian S.T	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Pusat Riset Arkeometri

<b>NO</b>	<b>NAMA</b>	<b>JABATAN</b>	<b>UNIT KERJA</b>
15	Diana Permata Sari, S.Si, MT	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Direktorat Multimedia, Repositori dan Penerbitan Ilmiah
16	Diandono Kuntjoro Yoga, MT	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Direktorat Pengelola Fasilitas Riset Kawasan Sains Teknologi
17	Dimas Ardiyanto, S. Si.	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengelolaan Koleksi Ilmiah
18	Dimas Hardy Purnomo, S.Stat	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Direktorat Pengukuran dan Indikator Riset, Teknologi, dan Inovasi
19	Evandri, M.Eng.Sc	Analisis Data Ilmiah Ahli Madya	Pusat Riset Kecerdasan Artifisial dan Keamanan Siber
20	Fajar Bahari Kusuma, S.Si.	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Kemitraan Riset dan Inovasi
21	Fakhrina Amalia, S.Kom	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Direktorat Tata Kelola Perizinan Riset dan Inovasi, dan Otoritas Ilmiah
22	Fatimah S.Si	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Direktorat Pengelolaan Koleksi Ilmiah
23	Feti Anita Tristiana, M.Si	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Pusat Data dan Informasi
24	Haendy Busman S.Kom	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Pusat Riset Teknologi Roket
25	Ibrahim Abdillah Lubis, S.Kom	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Pusat Data dan Informasi
26	Intan Permatasari, S.Kom., M.Sc	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	PR-PDN
27	Mugiyono, ST.	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	DPPK
28	Muhammad Reza Al Fath, SST	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengelolaan Fasilitas Ketenaganukliran
29	Mulia Ina Rahayu, S.T., M.Si	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Pusat Data dan Informasi
30	Mutia Sari Sholikha, SST.	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengelolaan Fasilitas Ketenaganukliran
31	Ni Kadek Sri Sumiartini, S.S	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Pusat Riset Arkeologi Prasejarah dan Sejarah

<b>NO</b>	<b>NAMA</b>	<b>JABATAN</b>	<b>UNIT KERJA</b>
32	Novianto Padaunan, S.ST., M.T.	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Pusat Data dan Informasi
33	Puspitasari Ramadania, S.Si, M.K.K.K	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengelolaan Fasilitas Ketenaganukliran
34	Rama Putra Siswantara, S.Ikom.	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Pusat Riset Arkeologi Lingkungan, Maritim, dan Budaya Berkelanjutan
35	Ranji Gusman, S.ST	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengelolaan Fasilitas Ketenaganukliran
36	Restu Budi Sulistiyo, S.S., M.Pd.	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Pusat Riset Arkeometri
37	Rinaldi Febryatna Duriat Putra, S.Kom., M.Kom.	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Pusat Data dan Informasi
38	Sarkiwan, S.Sos	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Pusat Riset Ekonomi Perilaku dan Sirkuler
39	Yosa Permata Shafira, S.T.	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengukuran dan Indikator Riset, Teknologi, dan Inovasi

**Lampiran 2.** Pembagian Kelompok Bimbingan

<b>KELOMPOK A (Pembimbing: Wagiyah, M.Sc)</b>			
<b>No</b>	<b>Nama</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Unit Kerja</b>
3	Aditta Putri Aulia Haqqe, S.Si.	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengelolaan Laboratorium, Fasilitas Riset, dan Kawasan Sains dan Teknologi (DPLFRKST)
5	Ahmad Bagus Nugroho, S.Si	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Pusat Data dan Informasi
13	Deudeu Lasmawati, S.T.P.	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengelolaan Laboratorium, Fasilitas Riset, dan Kawasan Sains dan Teknologi
20	Fajar Bahari Kusuma, S.Si.	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Kemitraan Riset dan Inovasi
22	Fatimah S.Si	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Direktorat Pengelolaan Koleksi Ilmiah
29	Mulia Inda Rahayu, S.T., M.Si	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Pusat Data dan Informasi
31	Ni Kadek Sri Sumiartini, S.S	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Pusat Riset Arkeologi Prasejarah dan Sejarah
32	Novianto Padaunan, S.ST., M.T.	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Pusat Data dan Informasi
34	Rama Putra Siswantara, S.Ikom.	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Pusat Riset Arkeologi Lingkungan, Maritim, dan Budaya Berkelanjutan
38	Sarkiwan, S.Sos	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Pusat Riset Ekonomi Perilaku dan Sirkuler

<b>KELOMPOK B (Pembimbing: Amir Dahlan, S.T., M.Kom)</b>			
<b>No</b>	<b>Nama</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Unit Kerja</b>
1	dr. Achmad Shidiq	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Pusat Riset Kedokteran Preklinis dan Klinis
2	Ade Lili Hermana, S.T	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Direktorat Pengelolaan Fasilitas Ketenaganukliran
10	Ayi Muziyawati, ST	Analisis Data Ilmiah Ahli Madya	Direktorat Pengelolaan Fasilitas Ketenaganukliran
11	Bagus Agul Triyandi, SST	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengelolaan Fasilitas Ketenaganukliran
14	Dewangga Eka Mahardian S.T	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Pusat Riset Arkeometri
17	Dimas Ardiyanto, S. Si.	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengelolaan Koleksi Ilmiah
24	Haendy Busman S.Kom	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Pusat Riset Teknologi Roket
25	Ibrahim Abdillah Lubis, S.Kom	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Pusat Data dan Informasi
26	Intan Permatasari, S.Kom., M.Sc	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	PR-PDN
36	Restu Budi Sulistiyo, S.S., M.Pd.	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Pusat Riset Arkeometri

<b>KELOMPOK C (Pembimbing: Doni Dwi Hantoyo Wahyudiwan, S.T., M.T.I )</b>			
<b>No</b>	<b>Nama</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Unit Kerja</b>
8	Arifin Istavara, S.ST., M.T.	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Direktorat Pengelolaan Fasilitas Ketenaganukliran
15	Diana Permata Sari, S.Si, MT	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Direktorat Multimedia, Repositori dan Penerbitan Ilmiah
16	Diandono Kuntjoro Yoga, MT	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Direktorat Pengelola Fasilitas Riset Kawasan Sains Teknologi
18	Dimas Hardy Purnomo, S.Stat	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Direktorat Pengukuran dan Indikator Riset, Teknologi, dan Inovasi
19	Evandri, M.Eng.Sc	Analisis Data Ilmiah Ahli Madya	Pusat Riset Kecerdasan Artifisial dan Keamanan Siber
23	Feti Anita Tristiana, M.Si	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Pusat Data dan Informasi
28	Muhammad Reza Al Fath, SST	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengelolaan Fasilitas Ketenaganukliran
30	Mutia Sari Sholikha, SST.	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengelolaan Fasilitas Ketenaganukliran
35	Ranji Gusman, S.ST	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengelolaan Fasilitas Ketenaganukliran
37	Rinaldi Febryatna Duriat Putra, S.Kom., M.Kom.	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Pusat Data dan Informasi

<b>KELOMPOK D (Pembimbing: Ir. Dianadewi Riswanti, M.Sc., M.B.A.)</b>			
<b>No</b>	<b>Nama</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Unit Kerja</b>
4	Agus Suhatman, M.P	Analisis Data Ilmiah Ahli Madya	Direktorat Pengelolaan Koleksi Ilmiah
6	Anjar Ilham Pambudi, S.T.	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Repositori, Multimedia, dan Penerbitan Ilmiah
7	Anwar Tri Anafi, S.Si	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengukuran dan Indikator Riset, Teknologi, dan Inovasi
9	Arvy Herdianto Firmansyah, S. Sos., MA.	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Sekretariat Deputi Infrastruktur Riset dan Inovasi
12	Destri Yanti Hutapea, S.T., M.T.I.	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Pusat Data dan Informasi
21	Fakhrina Amalia, S.Kom	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	Direktorat Tata Kelola Perizinan Riset dan Inovasi, dan Otoritas Ilmiah
27	Mugiyono, ST.	Analisis Data Ilmiah Ahli Muda	DPFK
33	Puspitasari Ramadania, S.Si, M.K.K.K	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengelolaan Fasilitas Ketenaganukliran
39	Yosa Permata Shafira, S.T.	Analisis Data Ilmiah Ahli Pertama	Direktorat Pengukuran dan Indikator Riset, Teknologi, dan Inovasi



**DIREKTORAT PENGEMBANGAN KOMPETENSI  
DEPUTI BIDANG SUMBER DAYA MANUSIA ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI  
BADAN RISET DAN INOVASI NASIONAL  
TAHUN 2026**